

Số: 968 /TB-CVHHNT

Khánh Hòa, ngày 11 tháng 7 năm 2025

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng vào làm việc tại Cảng vụ Hàng hải Nha Trang theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ**

*Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính Phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV, ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Văn bản số 2362/CHHVN-TCCB ngày 18/6/2025 của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam về việc tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và căn cứ các quy định về tuyển dụng lao động hợp đồng tại các đơn vị trực thuộc Cục Hàng hải Việt Nam (nay là Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam);*

*Căn cứ Quyết định số 417/QĐ-CVHHNT, ngày 10/7/2025 của Cảng vụ Hàng hải Nha Trang về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ vào làm việc tại Cảng vụ Hàng hải Nha Trang.*

Cảng vụ Hàng hải Nha Trang thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng vào làm việc tại Cảng vụ Hàng hải Nha Trang theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cụ thể như sau:

#### **1. Số lượng, vị trí việc làm cần tuyển dụng và địa điểm làm việc**

a) Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng lao động hợp đồng: 05 chỉ tiêu.

b) Vị trí tuyển dụng:

- Vị trí việc làm Máy trưởng: 01 người.
- Vị trí việc làm Thủy thủ: 01 người.
- Vị trí việc làm Nhân viên Lái xe: 01 người.
- Vị trí việc làm Nhân viên Bảo vệ: 02 người.

*(Bản mô tả vị trí việc làm và yêu cầu về điều kiện tiêu chuẩn vị trí dự tuyển tại Phụ lục 01 kèm theo)*

c) Địa điểm làm việc:

- Đối với vị trí việc làm Máy trưởng, Thủy thủ: Tàu Công vụ Cảng vụ Hàng hải Nha Trang 02, tàu biển hạn chế III, Công suất máy chính: 1 máy = 180 HP. Hiện đang bố trí tại Đại diện Cam Ranh.

- Đối với vị trí việc làm Nhân viên Lái xe: Trụ sở Cảng vụ Hàng hải Nha Trang.

- Đối với vị trí việc làm Nhân viên Bảo vệ:

+ Đại diện Cam Ranh: 01 người.

+ Đại diện Vân Phong: 01 người.

## **2. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.

- Từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

- Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định hiện hành.

- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

## **3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Đơn xin đăng ký dự tuyển (*theo mẫu tại Phụ lục 2 kèm theo thông báo*);

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương nơi cư trú trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy tờ xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ chứng minh trình độ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe theo quy định hiện hành;

- 02 phong bì thư có dán tem và ghi địa chỉ, số điện thoại người nhận thư.

## **4. Thời hạn, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển**

a) Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: 10 ngày làm việc, bắt đầu từ ngày 11/7/2025 đến hết ngày 24/7/2025.

+ Buổi sáng từ 07h00 phút đến 11h30 phút.

+ Buổi chiều từ 13h00 phút đến 16h30 phút.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức – Hành chính, Cảng vụ Hàng hải Nha Trang, số 03 đường Trần Phú, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

- Mọi thông tin chi tiết liên hệ phòng Tổ chức – Hành chính, điện thoại số: 0258.3590759 (ông Mai Thanh Tuấn).

## **5. Hình thức và thời gian tổ chức tuyển dụng**

a) Hình thức tuyển dụng

- Xét hồ sơ của người dự tuyển.

- Phỏng vấn trực tiếp về hiểu biết liên quan đến vị trí tuyển dụng và sát hạch tay nghề của người dự tuyển.

b) Thời gian và địa điểm tuyển dụng

- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào ngày **29/7/2025**.

- Địa điểm: Cảng vụ Hàng hải Nha Trang, số 03 đường Trần Phú, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

## **6. Ký kết hợp đồng lao động**

Người lao động trúng tuyển sẽ được Cảng vụ Hàng hải Nha Trang ký kết hợp đồng lao động theo quy định tại Thông tư số 05/2023/TT-BNV, ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

Người nộp hồ sơ dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính pháp lý của hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng.

Nội dung thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng vào làm việc tại Cảng vụ hàng hải Nha Trang theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ được thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của Cảng vụ Hàng hải Nha Trang và niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan. /

### **Nơi nhận:**

- Cục HHVN (để b/c);
- Các phòng, đại diện;
- Đăng website đơn vị;
- Bảng thông báo;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC**



**Trần Tuấn Hiệp**

**PHỤ LỤC 1**  
**MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM, YÊU CẦU ĐIỀU KIỆN ĐỐI VỚI VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN**  
*(kèm theo Thông báo số 968 /TB-CVHHNT ngày 11 /7/2025 của Cảng vụ Hàng hải Nha Trang)*

| TT                                                | Tên vị trí việc làm | Mô tả vị trí việc làm tuyển dụng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Yêu cầu về trình độ đào tạo                                                       | Yêu cầu điều kiện khác | Yêu cầu khung năng lực                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ghi chú |
|---------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>I. Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ đặc thù</b> |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
| 1                                                 | Máy trưởng          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện nhiệm vụ của máy trưởng theo quy định của pháp luật.</li> <li>- Giám sát thuyền viên thực hiện công việc đã được phân công theo các quy phạm cũng như các quy định bắt buộc.</li> <li>- Duy trì tình trạng kỹ thuật và trạng thái hoạt động của các trang thiết bị trên tàu.</li> <li>- Kiểm tra, cập nhật các công việc liên quan đến máy tàu trong ca trực.</li> <li>- Nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật về hàng hải và các Điều ước quốc tế liên quan mà Việt Nam là thành viên.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thuyền trưởng giao.</li> </ul> | Có Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn phù hợp với loại phương tiện theo quy định | -                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nắm vững quy định của Pháp luật giao thông đường thủy, luật hàng hải.</li> <li>- Hiểu biết cơ bản các quy định về an toàn; vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ và phòng ngừa ô nhiễm môi trường.</li> <li>- Nắm vững hồ sơ kỹ thuật, quy trình vận hành máy phương tiện thủy (tàu, canô).</li> <li>- Hiểu biết rõ về máy móc, thiết bị phương tiện thủy.</li> <li>- Nắm vững quy định về đăng kiểm, bảo hiểm phương tiện thủy.</li> <li>- Nắm vững quy định về quản lý, sử dụng, thanh quyết toán nhiên liệu.</li> </ul> <p>Kỹ năng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỹ năng giao tiếp.</li> <li>- Kỹ năng làm việc nhóm.</li> <li>- Kỹ năng xử lý tình huống khi vận hành máy phương tiện tham gia giao thông.</li> <li>- Kỹ năng cơ bản về sửa chữa và bảo dưỡng phương tiện thủy.</li> </ul> |         |

| TT                                         | Tên vị trí việc làm | Mô tả vị trí việc làm tuyển dụng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Yêu cầu về trình độ đào tạo                                                       | Yêu cầu điều kiện khác                                                                           | Yêu cầu khung năng lực                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ghi chú |
|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 2                                          | Thủy thủ            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thủy thủ là người trợ giúp của Thuyền trưởng, thực hiện các nhiệm vụ theo lệnh của Thuyền trưởng; tham gia trực ca.</li> <li>- Kiểm tra các khu vực, vị trí xung quanh tàu để bảo quản hoặc có kế hoạch sửa chữa, vệ sinh hay khôi phục lại điều kiện làm việc của các thiết bị. Hàng tháng phải ghi lượng tiêu hao vật tư boong và báo cáo cho Thuyền trưởng;</li> <li>- Đo kiểm tra mức nước các két nước ngọt và lanch hầm tàu. Quản lý kho tàng, phụ tùng do bộ phận boong quản lý;</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thuyền trưởng giao.</li> </ul> | Có Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn phù hợp với loại phương tiện theo quy định | -                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiểu biết cơ bản quy định của Pháp luật giao thông đường thủy, luật hàng hải.</li> <li>- Nắm vững quy trình vận hành phương tiện thủy (tàu, ca nô).</li> <li>- Nắm vững hồ sơ kỹ thuật phương tiện thủy, quy định về đăng kiểm, bảo hiểm phương tiện thủy.</li> <li>- Nắm vững vị trí đặt các trang thiết bị cứu sinh, cứu hỏa cứu thùng phương tiện.</li> <li>- Nắm vững quy định về quản lý, sử dụng, vật tư, trang thiết bị phương tiện.</li> </ul> Kỹ năng: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỹ năng giao tiếp.</li> <li>- Kỹ năng làm việc nhóm.</li> <li>- Kỹ năng xử lý tình huống.</li> <li>- Sử dụng thành thạo các trang thiết bị cứu sinh, cứu hỏa cứu thùng phương tiện.</li> <li>- Kỹ năng cơ bản về sửa chữa và bảo dưỡng phương tiện thủy.</li> <li>- Kỹ năng lập báo cáo, đề xuất.</li> </ul> |         |
| <b>II. Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ</b> |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |
| 1                                          | Nhân viên Lái xe    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đưa đón cán bộ, công chức khi có yêu cầu, lấy chữ ký xác nhận, tổng hợp số km hoạt động của xe khi kết thúc đợt công tác.</li> <li>- Báo cáo hàng tháng tình trạng hoạt động, sửa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên; có                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỹ năng nghề.</li> <li>- Có kinh nghiệm theo</li> </ul> | Có khả năng làm việc độc lập.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |

| TT | Tên vị trí việc làm | Mô tả vị trí việc làm tuyển dụng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Yêu cầu về trình độ đào tạo                   | Yêu cầu điều kiện khác                                                                                                              | Yêu cầu khung năng lực        | Ghi chú |
|----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|
|    |                     | <p>chữa xe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề nghị thanh toán chi phí xăng dầu xe. Kiểm tra an toàn và vệ sinh xe; kiểm tra các thông số kỹ thuật của xe, đề xuất sửa chữa, bảo hành, mua sắm công cụ lao động (nếu có).</li> <li>- Trục bảo vệ tại nhà xe theo ca trực hoặc theo giờ hành chính.</li> <li>- Trục điện thoại, liên hệ lãnh đạo quản lý để bố trí xe đưa đón các đoàn công tác (nếu có).</li> <li>- Báo cáo kịp thời lãnh đạo phòng khi có sự cố và biện pháp xử lý sự cố.</li> </ul> | bằng lái xe ở các hạng xe từ 16 chỗ trở xuống | <p>yêu cầu ít nhất 1 năm.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đủ sức khỏe đảm bảo vị trí việc làm theo quy định</li> </ul> |                               |         |
| 2  | Nhân viên Bảo vệ    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện nhiệm vụ chốt cổng vào, cổng ra cơ quan.</li> <li>- Thực hiện nhiệm vụ tuần tra cơ động trụ sở cơ quan; trực bảo vệ tại tầng hầm; trực ban tại sảnh trụ sở cơ quan.</li> <li>- Trục camera giám sát, trực báo cháy tại trung tâm và thông báo đến các chốt khi có sự cố.</li> </ul>                                                                                                                                                                             | Tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỹ năng nghề.</li> <li>- Đủ sức khỏe đảm bảo vị trí việc làm theo quy định.</li> </ul>     | Có khả năng làm việc độc lập. |         |

## Phụ lục 2

### MẪU ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(kèm theo Thông báo số 968/TB-CVHHNT ngày 11/7/2025  
của Cảng vụ Hàng hải Nha Trang)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
-----

....., ngày.... tháng.... năm .....

(Dán ảnh 4x6),  
ảnh chụp  
không quá 03  
tháng

### ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:**.....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:**.....

#### I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam<sup>(3)</sup> ☐ Nữ ☐

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....

Quê quán: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....

Tình trạng sức khoẻ: ..... Chiều cao: ..... Cân nặng: .....kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hoá: .....

Trình độ chuyên môn: .....

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

| Mối quan hệ | Họ và tên | Ngày, tháng, năm sinh | Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....) |
|-------------|-----------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |           |                       |                                                                                                                                                           |
|             |           |                       |                                                                                                                                                           |

**III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO**

| Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ | Tên trường, cơ sở đào tạo cấp | Trình độ văn bằng, chứng chỉ | Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ | Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm) | Ngành đào tạo | Hình thức đào tạo | Xếp loại bằng, chứng chỉ |
|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------|--------------------------|
|                                          |                               |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                                          |                               |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |

**IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)**

| Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm | Cơ quan, tổ chức công tác |
|------------------------------------------|---------------------------|
|                                          |                           |
|                                          |                           |

**V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)**

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan Cảng vụ Hàng hải Nha Trang hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.